

3 - EFFICACITE PROFESSIONNELLE & DEVELOPPEMENT PERSONNEL

REFERENCE AS FORMATION

1 - Langue 31-022

OBJECTIF

- Comprendre et se faire comprendre simplement
- Parler avec des phrases simples et justes
- Lire et écrire des lettres simples

PUBLIC VISE

- Dirigeants, cadres et salariés
- Industrie, métallurgie, automobile, chimie, hôtellerie, tertiaire,...

PRE-REQUIS

A2 en français

DURÉE en HEURES :

30h

METHODES PEDAGOGIQUES

FORMACODE :

15225 (Français appliqué)
15235 (FLE)

CERTIFICATION / EVALUATION

TFI Test
Certification Voltaire
Bright Language

NIVEAU : 0

CODE CPF :

237292 - Voltaire
235617 - Bright FLE

Compétences orales et écrites

- Se présenter, échanger des informations personnelles
- Présenter l'entreprise et décrire de façon simple les produits et/ou services
- Prendre part à une conversation sur des sujets familiers, donner son avis
- Échanger sur des projets
- Donner et comprendre des instructions
- Suggérer, conseiller
- Communiquer au téléphone : demander des renseignements, échanger des informations
- Lire et rédiger des messages simples à caractère personnel et/ou professionnel

Compétences grammaticales et structurelles

- Le genre des noms (rappel)
- Les pronoms possessifs (rappel)
- Les verbes usuels au présent (rappel)
- La notion de futur avec « aller » (rappel)
- Les verbes usuels au passé
- Les verbes devoir, pouvoir, savoir, vouloir au présent et au passé
- Les adjectifs

Lexique

- Acquisition du vocabulaire général
- Acquisition du vocabulaire professionnel, entreprise et métier

DES CONSEILLERS A VOTRE ECOUTE