

3 - EFFICACITE PROFESSIONNELLE & DEVELOPPEMENT PERSONNEL

REFERENCE AS FORMATION

J - Management 3J-006

OBJECTIF

- Identifier les phases de la courbe du changement
- Accompagner ses collaborateurs dans le changement
- Anticiper l'impact du changement sur les collaborateurs
- Communiquer sur le changement

PUBLIC VISE

Manager confirmé

PRE-REQUIS

Avoir déjà suivi des formations de base en management

DURÉE en HEURES :

14h

METHODES PEDAGOGIQUES

- Formation en présentiel animée en français
- 4 à 6 stagiaires par formateur
- Contrôle continu et certificat de stage

FORMACODE :

32015 (conduite changement)

CERTIFICATION / EVALUATION

Attestation de formation

NIVEAU : 0

Le rôle personnel des managers dans l'accompagnement des changements

- Repérer les acteurs et adopter des stratégies d'action adaptées
- Discerner les signes de l'acceptation et de la mise en œuvre
- Identifier et comprendre les référentiels de gestion des changements
- Identifier les points clés d'une bonne gestion des changements

Identifier et comprendre les mécanismes humains engendrés par un changement

- Identifier les points clés d'un accompagnement de changement réussi
- Repérer les écueils à éviter vis-à-vis de ses équipes, mettre en œuvre son leadership
- Adopter les bonnes pratiques dans la gestion du changement

Changement imposé, changement intégré

- Inscrire les objectifs dans une vision
- Les indispensables relais : saisir les opportunités "d'alliance" avec son réseau interne.
- Développer sa flexibilité pour accélérer la réussite des changements

Identifier l'aspect psychologique du changement au niveau de ses collaborateurs

- Le psychologique: les émotions, les pensées non dites
- Le relationnel: les conflits
- L'éthique, la morale et la déontologie
- Tenir compte des étapes incontournables : refus, doute, critique, deuil, acceptation
- Appréhender le cadre culturel de l'entreprise

DES CONSEILLERS A VOTRE ECOUTE